

Urbroj: 223/2026
U Varaždinu, 13.05.2026.

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE
u postupku nabave
DOGRADNJA SOLARNE ELEKTRANE NA DOMU B (KRILO C)
E-JN-19-2026**

Naručitelj Studentski centar u Varaždinu, Ulica kralja Petra Krešimira IV. 42, 42 000 Varaždin, OIB: 64945507350 pokreće postupak jednostavne nabave za koji sukladno članku 15. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/22) nije obvezan provesti jedan od postupka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 66.360,00 eura bez PDV-a. Postupak ove nabave propisan je Pravilnikom Naručitelja o provedbi jednostavne nabave.

Ovim putem pozivaju se zainteresirani ponuditelji na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima:

1. Predmet nabave

DOGRADNJA SOLARNE ELEKTRANE NA DOMU B (KRILO C), sukladno specifikaciji u troškovniku i projektnoj dokumentaciji iz priloga ovog Poziva na dostavu ponude.

2. Procijenjena vrijednost nabave

27.000,00 eura (bez PDV-a).

3. Količina predmeta nabave

Naručitelj je odredio predviđene (okvirne) količine u troškovniku. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine.

4. Tehničke specifikacije predmeta nabave

Ponuđena roba mora po specifikacijama i kvaliteti odgovarati svim propisanim odredbama i uvjetima iz Poziva na dostavu ponude i ponudbenog troškovnika, te važećim propisima Republike Hrvatske i EU.

Detaljne tehničke specifikacije se nalaze u zasebnom prilogu.

5. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave

Podnošenjem ponude ponuditelj potvrđuje da nudi proizvode koji zadovoljavaju tehničke specifikacije definirane Dokumentacijom o nabavi. Ako je u projektnoj dokumentaciji u prilogu ove Dokumentacije o nabavi naveden tip, marka opreme to znači da je ista upotrijebljena u projektu kao model. Ponuditelj može ponuditi taj ili jednakovrijedan proizvod koji zadovoljava tehničke specifikacije navedene u stavkama Troškovnika.

Minimalne tehničke karakteristike koje mora zadovoljiti jednakovrijedan proizvod navedene su u troškovniku.

Ponuditelj **je obvezan** u sklopu ponude dostaviti deklaraciju, specifikaciju, tehnički list ili katalog proizvođača odnosno službeni dokument proizvođača u kojem je moguće jasno i nedvosmisleno provjeriti i utvrditi da ponuđeni proizvodi zadovoljavaju sve propisane specifikacije u Troškovniku.

Proizvodi koji su u troškovniku navedeni kao primjeri u opisu stavke uz oznaku „ili jednakovrijedan“, smatraju se ponuđenima, ako gospodarski subjekt u troškovniku ne navede niti u sklopu ponude dostavi dokaze jednakovrijednosti za druge jednakovrijedne proizvode.

6. Troškovnik

Detaljan troškovnik se nalazi u zasebnom prilogu – Troškovnik.

7. Mjesto izvršenja

Studentski centar u Varaždinu, Studentski dom B (krilo C), Ulica kralja Petra Krešimira IV. 42, Varaždin.

8. Rok početka i završetka izvršenja radova

Najraniji početak radova 16.07.2026., a najkasniji završetak radova 12.08.2026.

9. Trajanje ugovora

Rok za izvođenje radova počinje teći od dana uvođenja u posao odabranog ponuditelja, tj. Izvođača radova. Smatra se da je Izvođač radova uveden u posao kada mu se omogući pristup lokaciji izvođenja radova. Naručitelj će odabranog ponuditelja uvesti u posao kada se za to ostvare svi potrebni uvjeti. Uvođenjem u posao otvara se građevinski dnevnik i time počinje teći rok za izvođenje radova. Pod završetkom izvođenja radova smatra se dan kada je Izvođač radova završio sve ugovorene radove, evidentirane u građevinskom dnevniku koji ovjerava nadzorni inženjer. Po završetku radova, ugovorne strane izvršit će primopredaju te sastaviti Zapisnik o primopredaji. Primopredaja izvedenih radova koji su predmet ove nabave izvršit će se najkasnije u roku od 15 dana od završetka radova. Ispunjavanje svih ugovornih obveza uključuje uspješno obavljenju primopredaju radova nakon otklanjanja svih eventualno utvrđenih nedostataka, a sve sukladno važećem Zakonu o obveznim odnosima, Zakonu o gradnji te ostalim pozitivnim propisima. Izvođač radova je obavezan dostaviti Naručitelju račun u roku od 15 dana od završetka radova.

10. Tehnička i stručna sposobnost

Ponuditelj mora dokazati da ima potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, što se dokazuje odgovarajućim referencijama iz prije izvršenih ugovora.

Ponuditelj u ponudi mora dostaviti popis izvedenih radova iz kojeg se treba utvrditi da je ponuditelj u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave (2026. g.) i tijekom pet godina koje prethode toj godini (2025. g. - 2021. g.) uredno izveo minimalno 2 (dva) rada istog predmeta nabave, čiji pojedinačni iznos mora biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave.

Popis treba sadržavati: vrijednost izvedenih radova bez PDV-a, datum završetka radova (konačnog izvršenja), naziv i sjedište druge ugovorne strane.

11. Odgovornost izvođača za štetu

Odabrani ponuditelj odnosno Izvođač je dužan ugovorene radove izvoditi stručno, kvalitetno i u skladu s važećim propisima, pravilima struke, tehničkim normama, mjerama zaštite na radu, zaštite od požara i zaštite okoliša te uputama naručitelja i stručnog nadzora.

Izvođač odgovara za svu štetu koju tijekom izvođenja radova prouzroči Naručitelju, trećim osobama, zaposlenicima ili imovini, neovisno o tome je li šteta nastala radnjom izvođača, njegovih zaposlenika, podizvođača ili drugih osoba kojima se služi pri izvršenju ugovora. Izvođač je dužan o svom trošku bez odgode otkloniti svu nastalu štetu i vratiti oštećenu imovinu u prvobitno stanje, a ako to nije moguće, nadoknaditi nastalu štetu u cijelosti. Izvođač je obavezan organizirati i izvoditi radove na način kojim se osigurava zaštita ljudi, objekata, instalacija (hidroizolacije, elektroinstalacije, ventilacije, slivnici,...), prometa i okoliša te snosi punu odgovornost za posljedice nepoštivanja propisa i pravila struke.

12. Rok valjanosti ponude

60 dana od isteka roka za dostavu ponuda

13. Cijena ponude i troškovnik

U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja uključujući i trošak isporuke, montaže te puštanja u rad sukladno troškovniku. Cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a te cijena ponude sa PDV-om. Ponuditelj nudi cijene predmeta nabave putem troškovnika te je obavezan nuditi, odnosno ispuniti sve stavke Troškovnika. Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje zadane stavke troškovnika. Ponuđene cijene iz troškovnika nepromjenjive su. Ponuditelj u troškovnik unosi jedinične cijene koje se izražavaju u eurima i koje pomnožene s količinom stavke daju ukupnu cijenu za svaku stavku troškovnika. Zbroj svih ukupnih cijena stavki troškovnika čini cijenu ponude. Cijena se iskazuje na dvije decimale. Ponuditelj treba troškovnik popuniti, isprintati, potpisati i ovjeriti te ga dostaviti u sklopu ponude.

14. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje je u roku od 7 dana od dana zaprimanja **elektroničkog računa, a nakon izvršenih radova i potpisanog Zapisnika o primopredaji**. Plaćanje će se obaviti na IBAN račun ponuditelja. Predujem je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja. Ukupna plaćanja ne smiju prelaziti ugovorenu vrijednost predmeta nabave.

15. Kriterij za odabir ponude

Ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP)

Kriteriji:

1. Cijena

Relativni značaj / maksimalni broj bodova 90,00

2. Kvaliteta – duljina jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka

Relativni značaj / maksimalni broj bodova 10,00

Formula po kojoj se izračunava ekonomski najpovoljnija ponuda je:

$$T = C + JR$$

T = ukupan broj bodova

C = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

JR = broj bodova koji je ponuda dobila za duljinu jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka

1. Cijena (C)

Maksimalni broj bodova dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom. Ovisno o ponudi s najnižom cijenom ostale ponude će dobiti manji broj bodova, prema sljedećoj formuli:

$$C = NC/CP \times 90$$

C – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

NC – najniža cijena ponuđena u postupku nabave

CP – cijena ponude koja je predmet ocjene

90 – maksimalni broj bodova

2. Duljina jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka (JR)

Minimalni jamstveni rok za otklanjanje nedostataka je 24 mjeseca. Ponuda u kojoj je ponuđen jamstveni rok kraći od 24 mjeseca će se odbiti.

Jamstveni rok ima značenje jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka i njegovo trajanje ponuditelj određuje sukladno uvjetima iz ovog Poziva na dostavu ponuda. Jamstveni rok je vremensko razdoblje u kojem Izvođač radova (odabrani ponuditelj) garantira za otklanjanje nedostataka na svim vrstama izvedenih radova te isporučenoj opremi i ugrađenim materijalima.

Za isporučenu opremu i ugrađene materijale vrijede i jamstva proizvođača.

Jamstveni rokovi za otklanjanje nedostataka počinju teći danom potpisa primopredajnog zapisnika.

Broj bodova za kriterij kvalitete dodijelit će se prema sljedećoj tablici:

Duljina trajanja jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka	Broj bodova (JR)
24 mjeseca	0
36 mjeseci	2
48 mjeseci	5
60 i više mjeseci	10

Duljina trajanja jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka upisuje se u obrazac **Izjava o duljini jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka (Prilog II)** koji čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda. Ako ponuditelj propusti dostaviti Izjavu smatrat će se da nudi minimalni broj mjeseci i ostvarit će 0 bodova.

Izračun ukupnih bodova:

Bodovi svake ponude dobiveni po navedenoj formuli za kriterij cijene i tablici za kriterij duljine jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka će se zbrojiti. Kod svih izračuna rezultati se zaokružuju prema matematičkim pravilima na dvije decimale.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda koja ostvari najveći broj bodova. U slučaju da dvije ili više ponuda ostvare isti broj bodova, bit će odabrana ponuda koja je ranije zaprimljena.

16. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

16.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi

Odabrani ponuditelj je obvezan u najdužem roku od 10 kalendarskih dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi (Ugovor se smatra sklopljenim kada ga potpiše zadnja ugovorna strana) Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku:

- bjanko zadužnice
- zadužnice
- novčanog pologa

IBAN: HR1624020061100618388

model 00

poziv na broj 26-OIB uplatitelja

SWIFT: ESBCHR22

Opis plaćanja: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, E-JN-19-2026

na iznos od 10% ugovorenog iznosa iz odabrane ponude bez PDV-a. U slučaju nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora, u zadanom roku, Naručitelj može raskinuti ugovor. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se nakon dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

16.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Naručitelj utvrđuje minimalni jamstveni rok za otklanjanje nedostataka u trajanju od 24 mjeseca. Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka jedan je od kriterija za odabir ponude te duljinu jamstvenog roka ponuditelj nudi u svojoj ponudi. Jamstveni rok ima značenje jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka i njegovo trajanje ponuditelj određuje sukladno u ponudi dostavljenoj Izjavi o jamstvenom roku za otklanjanje nedostataka (Prilog II). Ovaj jamstveni rok je vremensko razdoblje u kojem Izvođač radova garantira za otklanjanje nedostataka na svim vrstama izvedenih radova te isporučenoj opremi i ugrađenim materijalima. Za isporučenu opremu i ugrađene materijale vrijede i jamstva proizvođača. Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka počinje teći danom uspješno izvršene primopredaje radova Naručitelju. Izvođač radova se obvezuje u roku od 10 kalendarskih dana od dana uspješno obavljene primopredaje izvedenih radova iz Ugovora, a prije isteka jamstva za uredno ispunjenje ugovora, Naručitelju dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da Izvođač radova u jamstvenom roku ne ispuni obveze po osnovi otklanjanja nedostataka na svim vrstama izvedenih radova te isporučenoj opremi i ugrađenim materijalima, a koje ima po osnovi jamstva ili s osnova naknade štete, u obliku:

- bjanko zadužnice
- zadužnice
- novčanog pologa

IBAN: HR1624020061100618388

model 00

poziv na broj 26-OIB uplatitelja

SWIFT: ESBCHR22

Opis plaćanja: jamstvo za otklanjanje nedostataka, E-JN-19-2026

Ako ponuditelj uplati novčani polog kao jamstvo za otklanjanje nedostataka, dužan je dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, Naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Ovo jamstvo se daje u korist Studentskog centra u Varaždinu u iznosu od 20% ukupne vrijednosti izvedenih radova bez PDV-a utvrđene po okončanom obračunu te s rokom valjanosti sukladno Izjavi o jamstvenom roku iz ponude Izvođača radova. Nakon što zaprimi jamstvo za otklanjanje nedostataka, Naručitelj će Izvođaču radova vratiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Ukoliko mu Izvođač radova ne dostavi jamstvo za otklanjanje nedostataka, Naručitelj može naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u cjelokupnom iznosu na način da će isto unovčiti i položiti kao depozit na svoj račun. Neiskorišteno jamstvo za otklanjanje nedostataka će biti vraćeno Izvođaču radova nakon isteka njegova važenja. Odabrani ponuditelj jamči naručitelju za kvalitetu izvedenih radova i ugrađenih proizvoda i materijala najmanje u rokovima utvrđenim važećim Zakonom o obveznim odnosima te drugim pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

17. Sastavni dijelovi ponude

- **Ponudbeni list** (ispunjen, ovjeren i potpisan), Prilog I
- **Izjava o duljini trajanja jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka** (ispunjena, ovjerena i potpisana), Prilog II
- **Troškovnik** (ispunjen, ovjeren i potpisan), Prilog III
- **Dokazi iz točki: 5. i 10.**
- **Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

18. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja na ponudbenom listu i troškovniku iz priloga ovog Poziva na dostavu ponude. Ponudbeni list i troškovnik treba potpisati za to ovlaštena osoba ponuditelja te trebaju biti ovjereni pečatom ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

Ponudu je moguće dostaviti na 3 načina, najkasnije do 27.05.2026. godine do 09:00 sati:

1.) elektroničkim putem (skenirano) na e-mail: nabava@scvz.hr s naslovom:

**Ponuda: DOGRADNJA SOLARNE ELEKTRANE NA DOMU B (KRILO C)
E-JN-19-2026**

NAPOMENA: Ponuda koja se šalje mailom ne smije se slati u zip formatu.

2.) poštanskim putem s naznakom na omotnici:

Studentski centar u Varaždinu

Ulica kralja Petra Krešimira IV. 42 000 Varaždin

Ponuda – DOGRADNJA SOLARNE ELEKTRANE NA DOMU B (KRILO C)

E-JN-19-2026

'NE OTVARAJ'

3.) osobno na urudžbeni zapisnik s naznakom na omotnici:

Studentski centar u Varaždinu

Ulica kralja Petra Krešimira IV. 42 000 Varaždin

Ponuda – DOGRADNJA SOLARNE ELEKTRANE NA DOMU B (KRILO C)

E-JN-19-2026

'NE OTVARAJ'

Ponuditelj sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.
Otvaranje ponuda nije javno.

19. Obilazak lokacije

Ponuditelji mogu na vlastiti trošak, sve do dana u kojemu ističe rok za dostavu ponuda, izvršiti pregled lokacije na kojoj će se izvoditi radovi kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanje ugovorne obveze. Obilazak lokacije je moguć uz prethodnu najavu na e-mail: nabava@scvz.hr, mario.hosko@scvz.hr. Pregled lokacije je moguće obaviti svaki radni dan (od ponedjeljka do petka) od 08:00 do 14:00 sati.

20. Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima:

Bojan Kranjec, telefon: 091 312 9001; e-mail: nabava@scvz.hr

21. Obavijest o rezultatima postupka

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika, naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u najdužem roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) naručitelj će putem elektroničke pošte dostaviti svim ponuditeljima koji su dostavili pravodobnu ponudu.

22. Žalba

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

23. Posebne odredbe

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

24. Datum objave poziva na dostavu ponuda na internetskim stranicama Naručitelja 13.05.2026.

Ravnatelj:
Nenad Milijaš, mag. inf.



PONUDBENI LIST

Oznaka ponude: _____

Predmet nabave: DOGRADNJA SOLARNE ELEKTRANE NA DOMU B (KRILO C)**Evidencijski broj nabave: E-JN-19-2026**

NARUČITELJ:	
Naziv i sjedište: Studentski centar u Varaždinu, Ulica kralja Petra Krešimira IV. 42, 42 000 Varaždin	
OIB: 64945507350	e-mail: nabava@scvz.hr
Telefon: 042/332-926	

PONUĐITELJ:	
Naziv i sjedište:	
OIB:	Naziv banke, IBAN:
Obveznik poreza na dodanu vrijednost: <i>(odgovor je potrebno zaokružiti)</i>	Da Ne
Adresa za dostavu pošte:	
Broj telefona/mobitela:	e-mail:
Ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja:	
Ime i prezime osobe za kontakt:	

Cijena ponude bez PDV-a (brojkama):	
PDV (brojkama):	
Cijena ponude s PDV-om (brojkama):	

Napomena: Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno

ROK VALJANOSTI PONUDE: 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda_____
(mjesto i datum)_____
(pečat i potpis ovlaštene osobe)

IZJAVA O DULJINI JAMSTVENOG ROKA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA

Naručitelj: Studentski centar u Varaždinu

Predmet nabave: DOGRADNJA SOLARNE ELEKTRANE NA DOMU B (KRILO C)

Evidencijski broj nabave: E-JN-19-2026

Ponuditelj: _____
(naziv, OIB, adresa)

Izjavljujemo i potvrđujemo da duljina jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka iznosi _____ mjeseca/i računajući od dana potpisa primopredajnog zapisnika.

(na crtu je potrebno upisati broj mjeseci koji ne smije biti kraći od 24 mjeseca)

(mjesto i datum)

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)