

U Varaždinu, 03.04.2025. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

u postupku nabave

NABAVA I UGRADNJA KROVNIH PROZORA U DOMU A

E-JN-43-2025

Naručitelj Studentski centar u Varaždinu, Ulica kralja Petra Krešimira IV. 42, 42 000 Varaždin, OIB: 64945507350 pokreće postupak jednostavne nabave za koji sukladno članku 15. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/22) nije obvezan provesti jedan od postupka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 26.540,00 eura bez PDV-a. Postupak ove nabave propisan je Pravilnikom Naručitelja o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Ovim putem pozivaju se zainteresirani ponuditelji na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima:

1. Predmet nabave

NABAVA I UGRADNJA KROVNIH PROZORA U DOMU A, prema tehničkoj specifikaciji u troškovniku.

2. Procijenjena vrijednost nabave

10.000,00 eura (bez PDV-a).

3. Tehnička specifikacija predmeta nabave

Ponuđena roba mora po specifikacijama i kvaliteti odgovarati svim propisanim odredbama i uvjetima iz Poziva na dostavu ponude i ponudbenog troškovnika, te važećim propisima Republike Hrvatske i EU.

Ponuditelj je obvezan u sklopu ponude dostaviti tehničku specifikaciju na hrvatskom jeziku iz koje je moguće jasno i nedvosmisleno provjeriti i utvrditi da ponuđena roba zadovoljava sve propisane specifikacije u Troškovniku.

4. Način izvršenja

Temeljem ugovora po sistemu „ključ u ruke”.

5. Rok za izvođenje radova

Najranije od 15.07., a najkasnije do 15.08.2025. godine.

6. Količina predmeta nabave

Naručitelj je odredio stvarne količine u troškovniku.

7. Rok valjanosti ponude

60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

8. Mjesto izvršenja

Studentski centar u Varaždinu, Studentski dom (objekt A), Julija Merlića 9, Varaždin.

9. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje je u roku od 15 dana od dana zaprimanja **elektroničkog računa, a nakon izvršene usluge i potpisanog Zapisnika o primopredaji**. Plaćanje će se izvršiti na IBAN račun ponuditelja. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja. Ukupna plaćanja ne smiju prelaziti ugovorenu vrijednost predmeta nabave.

10. Cijena ponude i troškovnik

Cijenu ponude potrebno je odrediti po sistemu „ključ u ruke“. U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja uključujući i trošak izmjere, isporuke i ugradnje, trošak demontaže i zbrinjavanja postojećih prozora te troškove vezano uz naknadne popravke i reklamacije. Cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, te cijena ponude sa PDV-om. Ponuditelj nudi cijene predmeta nabave putem troškovnika te je obavezan nuditi, odnosno ispuniti sve stavke Troškovnika. Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje zadane stavke troškovnika. Ponuđene cijene iz troškovnika nepromjenjive su. Ponuditelj u troškovnik unosi jedinične cijene koje se izražavaju u eurima i koje pomnožene s količinom stavke daju ukupnu cijenu za svaku stavku troškovnika. Zbroj svih ukupnih cijena stavki troškovnika čini cijenu ponude. Cijena se iskazuje na dvije decimale. Ponuditelj treba troškovnik popuniti, isprintati, potpisati i ovjeriti te ga dostaviti u sklopu ponude.

NAPOMENA: Sve dodatne troškove vezano uz naknadne popravke i reklamacije nakon izvršene zamjene prozora snosi odabrani ponuditelj.

11. Obaveza ponuditelja

Odabrani ponuditelj je obavezan angažirati osobe s potrebnim odobrenjima za rad na visini i osigurati pripadajuću opremu.

12. Kriterij za odabir ponude

Ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP)

Kriteriji:

1. Cijena

Relativni značaj / maksimalni broj bodova 90,00

2. Kvaliteta – duljina trajanja jamstvenog roka na prozore

Relativni značaj / maksimalni broj bodova 10,00

Formula po kojoj se izračunava ekonomski najpovoljnija ponuda je:

$$T = C + JR$$

T = ukupan broj bodova

C = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

JR = broj bodova koji je ponuda dobila za duljinu trajanja jamstvenog roka

1. Cijena (C)

Maksimalni broj bodova dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom. Ovisno o ponudi s najnižom cijenom ostale ponude će dobiti manji broj bodova, prema sljedećoj formuli:

$$C = NC/CP \times 90$$

C – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

NC – najniža cijena ponuđena u postupku nabave

CP – cijena ponude koja je predmet ocjene

90 – maksimalni broj bodova

2. Duljina trajanja jamstvenog roka na prozore (JR)

Minimalni jamstveni rok je 5 godina. Ponuda u kojoj je ponuđen jamstveni rok kraći od 5 godina će se odbiti.

Jamstveni rok počinje teći danom potpisa primopredajnog zapisnika.

Broj bodova za kriterij kvalitete dodijelit će se prema sljedećoj tablici:

Duljina trajanja jamstvenog roka	Broj bodova
5 godina	0
6 godina	2
7 godina	4
8 godina	6
9 godina	8
10 godina i više	10

Duljina trajanja jamstvenog roka upisuje se u obrazac **Izjava o duljini trajanja jamstvenog roka na prozore (Prilog II)** koji čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda. Ako ponuditelj propusti dostaviti Izjavu smatrat će se da nudi minimalni broj godina i ostvarit će 0 bodova.

Izračun ukupnih bodova:

Bodovi svake ponude dobiveni po navedenoj formuli za kriterij cijene i tablici za kriterij duljine trajanja jamstvenog roka na prozore će se zbrojiti. Kod svih izračuna rezultati se zaokružuju prema matematičkim pravilima na dvije decimale.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda koja ostvari najveći broj bodova. U slučaju da dvije ili više ponuda ostvare isti broj bodova, bit će odabrana ponuda koja je ranije zaprimljena.

13. Sastavni dijelovi ponude

- **Ponudbeni list** (ispunjen, ovjeren i potpisan), Prilog I
- **Izjava o duljini trajanja jamstvenog roka** (ispunjena, ovjerena i potpisana), Prilog II
- **Troškovnik** (ispunjen, ovjeren i potpisan), Prilog III
- **Dokaz iz točke 3.**

14. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja na ponudbenom listu i troškovniku iz priloga ovog Poziva na dostavu ponude. Ponudbeni list i troškovnik treba potpisati za to ovlaštena osoba ponuditelja te trebaju biti ovjereni pečatom ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

Ponudu je moguće dostaviti na 3 načina, najkasnije do 10.04.2025. godine do 09:00 sati:

1.) elektroničkim putem (skenirano) na e-mail: nabava@scvz.hr s naslovom:

**Ponuda: NABAVA I UGRADNJA KROVNIH PROZORA U DOMU A
E-JN-43-2025**

NAPOMENA: Ponuda koja se šalje mailom ne smije se slati u zip formatu.

2.) osobno na urudžbeni zapisnik Naručitelja s naznakom:

Studentski centar u Varaždinu
Ulica kralja Petra Krešimira IV. 42 000 Varaždin
Ponuda – NABAVA I UGRADNJA KROVNIH PROZORA U DOMU A
E-JN-43-2025
'NE OTVARAJ'

3.) poštanskim putem s naznakom:

Studentski centar u Varaždinu
Ulica kralja Petra Krešimira IV. 42 000 Varaždin
Ponuda – NABAVA I UGRADNJA KROVNIH PROZORA U DOMU A
E-JN-43-2025
'NE OTVARAJ'

Ponuditelj sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.
Otvaranje ponuda nije javno.

15. Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima

Bojan Kranjec, telefon: 091 312 9001; e-mail: nabava@scvz.hr

16. Obavijest o rezultatima postupka

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika, naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u najdužem roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) naručitelj će putem elektroničke pošte dostaviti svim ponuditeljima koji su dostavili pravodobnu ponudu.

17. Žalba

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

18. Posebne odredbe

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Ravnatelj:
Nenad Milijaš, mag. inf.

A blue circular stamp of the Student Center at the University of Zagreb (STUĐENTSKI CENTAR U V. PRAZDIN) is visible. The stamp contains the acronym 'SCV' in the center. A handwritten signature in blue ink is written over the stamp and extends to the right.

PONUDBENI LIST

Oznaka ponude: _____

Predmet nabave: NABAVA I UGRADNJA KROVNIH PROZORA U DOMU A**Evidencijski broj nabave: E-JN-43-2025**

NARUČITELJ:	
Naziv i sjedište: Studentski centar u Varaždinu, Ulica kralja Petra Krešimira IV. 42, 42 000 Varaždin	
OIB: 64945507350	e-mail: nabava@scvz.hr
Telefon: 042/332-926	

PONUĐITELJ:	
Naziv i sjedište:	
OIB:	Naziv banke, IBAN:
Obveznik poreza na dodanu vrijednost: <i>(odgovor je potrebno označiti - X)</i>	Da Ne
Adresa za dostavu pošte:	
Broj telefona/mobitela:	e-mail:
Ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja:	
Ime i prezime osobe za kontakt:	

Cijena ponude bez PDV-a (brojkama):	
PDV (brojkama):	
Cijena ponude s PDV-om (brojkama):	

Napomena: Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno

ROK VALJANOSTI PONUDE: 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda_____
(mjesto i datum)_____
(pečat i potpis ovlaštene osobe)

IZJAVA O DULJINI TRAJANJA JAMSTVENOG ROKA NA PROZORE

Naručitelj: Studentski centar u Varaždinu

Predmet nabave: NABAVA I UGRADNJA KROVNIH PROZORA U DOMU A

Evidencijski broj nabave: E-JN-43-2025

Ponuditelj: _____
(naziv, OIB, adresa)

Izjavljujemo i potvrđujemo da duljina jamstvenog roka iznosi _____ godine/a računajući od dana potpisa primopredajnog zapisnika.

(na crtu je potrebno upisati broj godina koji ne može biti kraći od 5 godina)

(mjesto i datum)

M.P. _____
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)