

URBROJ: 499/2023
U Varaždinu, 17.10.2023. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

u postupku nabave

ZAŠTITARSKE USLUGE E-JN-25-2023

Naručitelj Studentski centar u Varaždinu, Ulica kralja Petra Krešimira IV. 42, 42 000 Varaždin, OIB: 64945507350 pokreće postupak jednostavne nabave za koji sukladno članku 15. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/22) nije obavezan provesti jedan od postupka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 26.540,00 eura bez PDV-a. Postupak ove nabave propisan je Pravilnikom Naručitelja o provedbi jednostavne nabave.

Ovim putem pozivaju se zainteresirani gospodarski subjekti na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima:

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave: Usluga tjelesne zaštite osoba i imovine te prijevoz i pratnja novca.

Pri pružanju usluga, odabrani ponuditelj obavezan je postupati u skladu s odredbama Zakona o privatnoj zaštiti (NN 16/20), Zakona o javnom okupljanju (NN 128/99, 90/05, 139/05, 150/05, 82/11, 78/12 i 114/22), Pravilnika o uvjetima i načinu provedbe tjelesne zaštite (NN 45/05, 21/07, 32/09, 68/09, 16/20), Pravilnika o tehničkim uvjetima i načinu izdavanja posebnog odobrenja za obavljanje poslova osiguranja i pratnje pri distribuciji novca, vrijednosnih papira i dragocjenosti (NN 35/2022) te svim ostalim pozitivnim propisima RH koji se odnose na pružanje usluge koja je predmet nabave.

1.3. Količina predmeta nabave: Okvirna količina predmeta nabave određena je Troškovnikom koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude. Ponuditelj je dužan ponuditi cjelokupan predmet nabave prema Troškovniku iz priloga ovog Poziva na dostavu ponude. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od okvirne, ali ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti ugovorenu vrijednost nabave.

1.4. Procijenjena vrijednost nabave: 25.000,00 EUR bez PDV-a

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja: Temeljem ugovora.

2.2. Rok trajanja ugovora: 01.01.2024. do 31.12.2024. godine.

2.3. Mjesto izvršenja usluge: Lokacija Naručioca utvrđena u tehničkoj specifikaciji.

2.4. Rok, način i uvjeti plaćanja: predujam isključen. **Elektronički račun** se ispostavlja na kraju svakog mjeseca. Na **elektroničkom računu** ili u njegovom prilogu mora biti specifikacija s označenom vrstom usluge, količinom i cijenom sukladno Troškovniku. Naručilac se obvezuje izvršiti plaćanje temeljem ispostavljenog **elektroničkog računa** u roku 15 dana od dana zaprimanja **elektroničkog računa** za naručenu i nesporno izvršenu uslugu na IBAN izvršitelja.

2.5. Cijena ponude: cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama. Jedinične cijene ponude su fiksne i nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora. **U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.** Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika, te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u ponudbenom listu. Troškovnik se za predmet nabave objavljuje u elektroničkom formatu, zajedno s Pozivom na dostavu ponude. Ponuditelj u Troškovnik obavezno unosi stopu PDV-a, jedinične cijene i cijene s popustom koje se izražavaju u eurima i koje pomnožene s količinom stavke daju ukupnu cijenu za svaku stavku Troškovnika. Zbroj svih ukupnih cijena stavki Troškovnika čini cijenu ponude. Cijena se iskazuje na dvije decimale. Naručilac ne snosi odgovornost za formule zadane u Troškovniku, već upućuje ponuditelje da ih sami provjere. Ponuditelj treba troškovnik popuniti, isprintati, potpisati i ovjeriti te ga dostaviti u sklopu ponude u papirnatom obliku ako ponudu dostavlja poštanskim putem ili skenirano u pdf formatu ako ponudu dostavlja elektroničkim putem.

2.6. Kriterij odabira ponuda: Najniža cijena ponude uz obvezu ispunjenja svih uvjeta i zahtjeva traženih u ovom Pozivu.

2.7. Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje i dokazi sposobnosti koje je ponuditelj obvezan dostaviti uz ponudu:

2.7.1. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 dana računajući od 17.10.2023. godine.

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je temeljem posebnih propisa odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

2.7.2. Važeće odobrenje/rješenje Ministarstva unutarnjih poslova RH za obavljanje djelatnosti privatne zaštite – tjelesne zaštite, u skladu sa člankom 12. Zakona o privatnoj zaštiti.

2.7.3. Financijska sposobnost ponuditelja: dokaz o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti. **Ponuditelj u ponudi dostavlja izjavu (PRILOG III)** da će, u slučaju da njegova ponuda bude odabrana, imati jamstvo za pokriće osiguranja odgovornosti iz djelatnosti od osiguravajućeg društva za cijelo vrijeme pružanja usluge, odnosno trajanja ugovora.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika tih dokumenata u primjerenom roku i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

2.7.4. Odobrenje Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje poslova osiguranja i pratnje pri distribuciji novca, vrijednosnih papira i dragocjenosti te drugih pošiljaka i transporta osoba

2.7.5. Popis licenciranih zaštitara tjelesne zaštite u kojem za svakog zaštitara mora biti navedeno ime i prezime, navod o nadležnoj Policijskoj upravi koja je izdala rješenje za obavljanje poslova tjelesne zaštite, broj izdanog rješenja i broj zaštitarske iskaznice.

Ponuditelj mora dokazati da ima potrebne ljudske resurse za izvršenje usluga koje su predmet ove nabave, odnosno da će imati na raspolaganju **najmanje 10 licenciranih zaštitara tjelesne zaštite** kao jamstvo Naručitelju da će moći u svakom trenutku osigurati izvršenje usluge.

NAPOMENA: Naručitelj može podatke dostavljene od strane ponuditelja provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane.

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- **Ponudbeni list** (ispunjen, ovjeren, potpisan), Prilog I
- **Tehnička specifikacija**, Prilog II
- **Izjava**, Prilog III
- **Troškovnik** (ispunjen, ovjeren, potpisan), Prilog IV
- **Dokaze sposobnosti iz točke 2.7. ovog Poziva na dostavu ponude**

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku koji se nalaze u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude. Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku iz priloga ovog Poziva na dostavu ponude. Ponudbeni list i troškovnik treba potpisati za to ovlaštena osoba ponuditelja te trebaju biti ovjereni pečatom ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

Ponudu je potrebno dostaviti najkasnije do 24.10.2023. godine do 10:00 sati:

1.) elektroničkim putem (skenirano) na e-mail: nabava@scvz.hr s naslovom:

Ponuda: ZAŠTITARSKE USLUGE, E-JN-25-2023

NAPOMENA: Ponuda koja se šalje mailom ne smije se slati u zip formatu.

ili

2.) poštanskim putem s naznakom na omotnici:

Studentski centar u Varaždinu
Ulica kralja Petra Krešimira IV. 42
42 000 Varaždin
Ponuda – ZAŠTITARSKE USLUGE, E-JN-25-2023
'NE OTVARAJ'

Ponuditelj sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.
Otvaranje ponuda nije javno.

5. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

Ugovor se sklapa na razdoblje od 01.01.2024. do 31.12.2024 godine. Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i jediničnim cijenama navedenim u ponudi ponuditelja, ponudbenom troškovniku i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponude.

Bitni uvjeti ugovora su:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana,
- ugovorne strane: Naručitelj (Studentski centar u Varaždinu) i odabrani ponuditelj (Isporučitelj),
- predmet nabave: opseg, količina i mjesto izvršenja usluge,
- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Pozivu na dostavu ponuda (ponudbeni list i ponudbeni troškovnik),
- cijena predmeta nabave: sukladno procijenjenoj vrijednosti nabave Naručitelja, ponudbenom troškovniku i cijeni odabrane ponude,
- rok izvršenja predmeta nabave,
- rok, način i uvjeti plaćanja sukladno ovom Pozivu.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Obilazak mjesta izvršenja usluge: Zainteresirani ponuditelj može izvršiti obilazak mjesta izvršenja usluge uz obaveznu najavu na e-mail: ruzica.posavec@scvz.hr

6.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt s ponuditeljima: Bojan Kranjec, telefon: 091 312 9001; e-mail: nabava@scvz.hr

6.3. Obavijest o rezultatima nabave: Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika, Naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku do najduže 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Obavijest o rezultatima pregleda i ocjene ponuda Naručitelj objavljuje na mrežnim stranicama samo ako je ponude dostavilo dva ili više ponuditelja. Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

6.4. Posebne odredbe: Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

6.5. Ovaj Poziv na dostavu ponuda javno je objavljen 17.10.2023. godine na mrežnim stranicama Naručitelja: <https://www.scvz.unizg.hr/nadmetanja/>

Ravnatelj:
Nenad Milijaš, mag. inf.



PONUDBENI LIST

Oznaka ponude: _____

Predmet nabave: ZAŠTITARSKE USLUGE, E-JN-25-2023

NARUČITELJ:	
Naziv i sjedište: Studentski centar u Varaždinu, Ulica kralja Petra Krešimira IV. 42, Varaždin	
OIB: 64945507350	e-mail: nabava@scvz.hr
Mobitel: 091 312 9001	

PONUDITELJ	
Naziv i sjedište:	
OIB:	Naziv banke, IBAN:
Obveznik poreza na dodanu vrijednost:	Da Ne
Adresa za dostavu pošte:	
Broj telefona:	
Adresa e-pošte:	
Ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja:	
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt:	

Cijena ponude bez PDV-a (brojkama):	
Iznos PDV-a (brojkama):	
Cijena ponude s PDV-om (brojkama):	

Napomena: Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

ROK VALJANOSTI PONUDE: do 31.12.2024. godine

(mjesto i datum)

M.P. _____
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA
USLUGA TJELESNE ZAŠTITE OSOBA I IMOVINE TE PRIJEVOZ I PRATNJA NOVCA

Usluga TJELESNE ZAŠTITE OSOBA I IMOVINE za potrebe Naručitelja – Studentski centar u Varaždinu, vrši se na lokaciji Ulica kralja Petra Krešimira IV. 42, 42 000 Varaždin - jedan zaštitar u odori u smjeni svaki dan od ponedjeljka do nedjelje, u vremenu od 22:00 sati do 6:00 sati, za ugovorno razdoblje.

Dodatan obilazak lokacije s obaveznim dolaskom zaštitara službenim vozilom Ponuditelja. Dodatan obilazak lokacije obavezno se provodi u periodu od 01.01. do 14.07. te od 01.10. do 31.12. tekuće godine u noći sa srijede na četvrtak u razdoblju od 00:00 do 02:00 sati te se prilikom dolaska zaštitar mora prijaviti na recepciji Studentskog doma (objekt B).

Prijevoz i pratnja novca obavlja se svaki dan tijekom godine prema dogovoru i u skladu s radnim vremenom studentskog restorana.

Prema potrebi dodatno (ovisno o dodatnim događanjima) jedan ili dva zaštitara od 22:00 do 06:00 sati, za ugovorno razdoblje.

Usluga tjelesne zaštite obuhvaća: vršenje kontrole ulazaka/izlazaka osoba u/iz štićenih objekata, obilazak i kontrola štićenih objekata (stari dom (objekt A) i novi dom (objekt B)) po katovima, vođenje propisanih evidencija, ophodnja štićenog prostora u cilju sprječavanja, otkrivanja i otklanjanja štetnih pojava i protupravnih radnji koje bi mogle ugroziti osobe i imovinu koji su predmet štićenja, poduzimanje mjera i radnji radi otklanjanja istih pojava i radnji, te obavljanje ostalih poslova iz djelokruga zaštitara tjelesne zaštite, uz uvjet da su u skladu sa Zakonom o privatnoj zaštiti (NN 16/20) te podzakonskim propisima iz domene privatne zaštite.

Ovlasti zaštitara: provjera identiteta osoba, davanje upozorenja i zapovijedi, privremeno ograničenje slobode kretanja, pregled osoba, predmeta i prometnih sredstava, osiguranje mjesta događaja, uporaba tjelesne snage, sprječavanje i otkrivanje štetnih pojava i protupravnih radnji koje mogu ugroziti imovinu Naručitelja i osobe u štićenim objektima i poduzimanje mjera zaštite radi otklanjanja istih, recepcijske usluge - u skladu s dogovorenim procedurama rada prema uputama Naručitelja obavljanje poslova poput zvanja i javljanja na telefon, osobno i telefonski davanje kratkih uputa strankama i slično, vršenje usluga u vezi obveza Naručitelja radi sprječavanja širenja bolesti COVID-19 prema uputama Naručitelja, obavljanje ostalih poslova iz djelokruga zaštitara tjelesne zaštite, uz uvjet da su u skladu sa pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje ova vrsta usluge.

Naručitelj: Studentski centar u Varaždinu

Predmet nabave: Zaštitarske usluge

Evidencijski broj nabave: E-JN-25-2023

Naziv, OIB i sjedište ponuditelja: _____

IZJAVA

Izjavljujemo da ćemo u slučaju da naša ponuda bude odabrana imati jamstvo za pokriće osiguranja odgovornosti iz djelatnosti od osiguravajućeg društva za cijelo vrijeme pružanja usluge, odnosno trajanja ugovora.

(mjesto i datum)

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)